

hp LaserJet 4345mfp

Ohjauspaneelin käyttäminen

Lisätietoja on

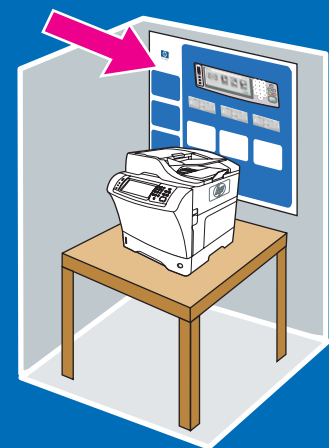


Käyttö-
oppaassa

tai

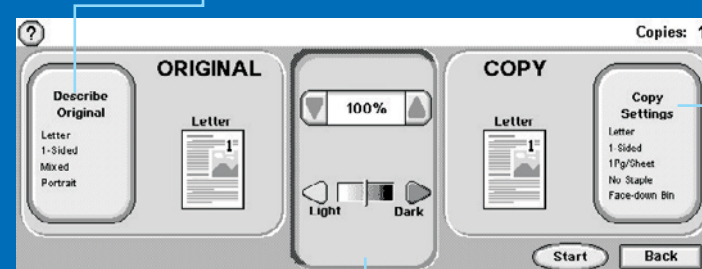


osoitteessa
[www.hp.com/
support/lj4345mfp](http://www.hp.com/support/lj4345mfp)



Tällä toiminnolla voit säätää ohjauspaneelin kontrastia.

Alkuperäisen asiakirjan kuvaus.



Tulostetun kopion kuvaus, joka sisältää viimeistelyasetukset.

Näiden säädinten avulla voit säätää skannatun kuvan kokoa ja tummuutta.

Kopioiminen



Yksinkertainen kopioiminen

1. Aseta alkuperäinen lasille tai tekstipuoli ylöspäin automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen (ADF). Valitse KÄYNNISTYS.

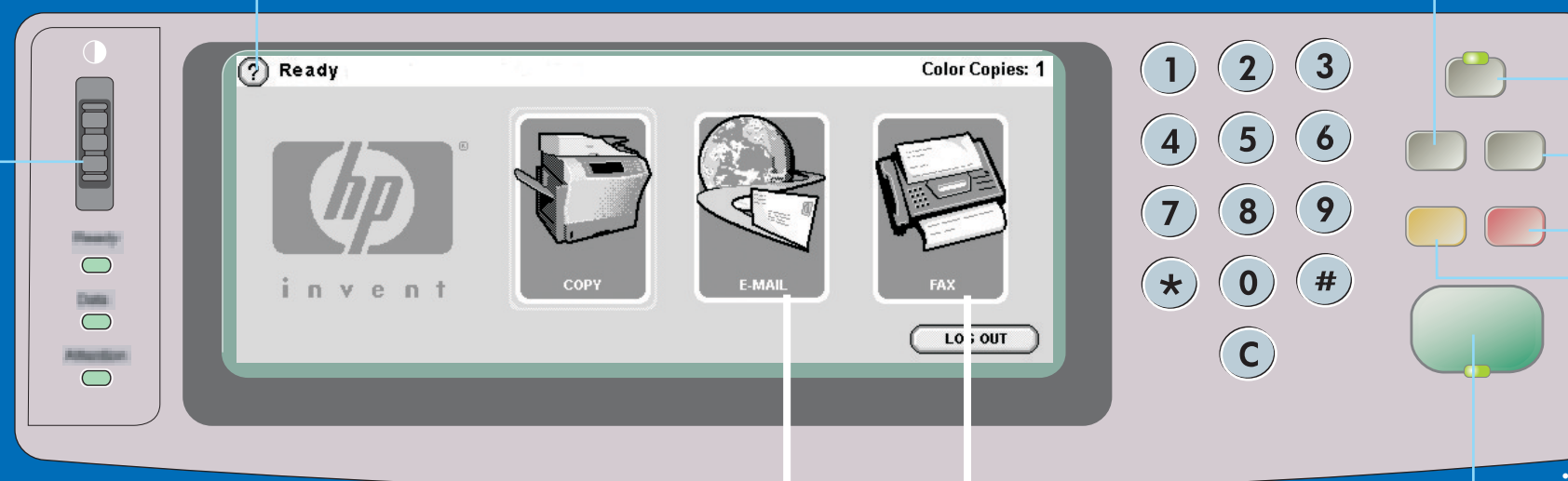
Kopioinnin lisäasetukset

1. Aseta alkuperäinen lasille tai tekstipuoli ylöspäin automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen.
2. Kosketa KOPIO-painiketta.
3. Kosketa KUVAILE ALKUPERÄISTÄ -painiketta.
4. Valitse asetukset, kuten koko, vaaleus tai tummuus ja 1-puolinen tai 2-puolinen.
5. Kosketa KOPIOINTIASETUKSET-painiketta.
6. Valitse asetukset, kuten koko, lajittelu ja 1-puolinen tai 2-puolinen.
7. Kosketa KÄYNNISTYS-painiketta.

- * Pikakopiot
- * Kopioi yksipuolinen kaksipuoliseksi (yksi kahdeksi)
- * Kopioi kaksipuolinen yksipuoliseksi (kaksi yhdeksi)
- * Kopioi kaksipuolinen kaksipuoliseksi (kaksi kahdeksi)
- * Tulosteet (useita sivuja arkille tai N/arkki)
- * Tee vihko
- * Kopiointityön tallentaminen
- * Tallennetun kopiointityön hakeminen
- * Luo työ, jossa on erikokoisia alkuperäisiä asiakirjoja
- * Valitse tulostelokero



Tämän toiminnon avulla voit valita ponnahdusikkunan kaltaisen Mikä tämä on -ohjeen tai tulostaa vaiheittaiset ohjeet Opasta-toiminnolla.



VALIKKO-näppäimellä avataan laitevalikot, esimerkiksi Hae työt.

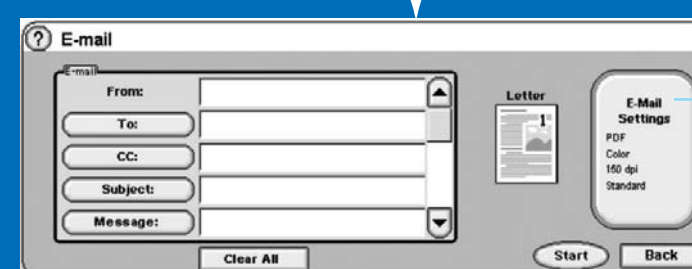
LEPOTILA

TILA näyttää tarvikkeiden nykyisen tilan.

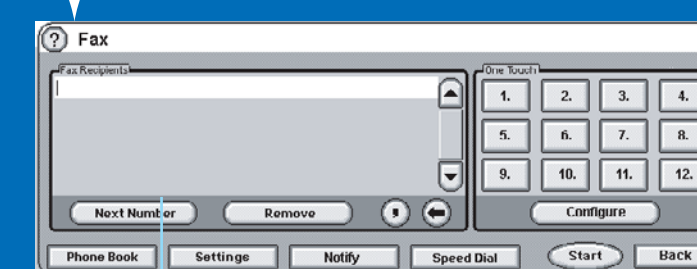
PYSÄYTYS peruuttaa käynnissä olevan työn.

NOLLAUS palauttaa laitteelle määritetyt oletusasetukset.

KÄYNNISTYS



Tällä toiminnolla voit lähettää asiakirjan sähköpostiin.



Tällä toiminnolla voit faksata asiakirjat tavalliseen faksilaitteeseen. Tässä voit valita myös faksiasetukset ja pikavalinnat.

Sähköposti



1. Aseta alkuperäinen lasille tai tekstipuoli ylöspäin automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen (ADF).
2. Kosketa SÄHKÖPOSTI-painiketta.
3. Anna käyttäjänimi ja salasana, jos niitä kysytään.
4. Täytä muut tarvittavat kentät.
5. Valitse haluamasi asetukset koskettamalla ensin Asetukset-painiketta ja lopuksi OK-painiketta tai käytä oletusasetuksia.
6. Paina KÄYNNISTYS-painiketta.

Faksi



1. Aseta alkuperäinen lasille tai tekstipuoli ylöspäin automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen (ADF).
2. Kosketa FAKSI-painiketta.
3. Kosketa Asetukset-painiketta ja määritä alkuperäisen kuvaus.
4. Kirjoita puhelinnumero näppäimistöllä.

Lisäominaisuudet



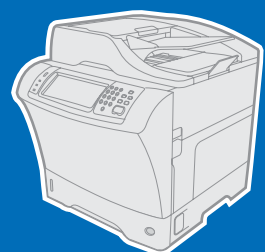
1. Kosketa ?
2. Kosketa Opasta-painiketta.
3. Etsi haluamasi aihe vierittämällä ja kosketa sitä.
4. Ohjeet tulostuvat automaattisesti.

- * Läheta sähköpostia
- * Tallenna sähköpostiosoite

- * Läheta faksi
- * Läheta faksi pikavalintanumeroon
- * Luo uusi faksin pikavalinta
- * Poista faksin pikavalinta

www.hp.com/go/useMyMFP

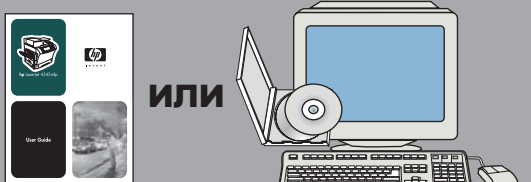




hp LaserJet 4345mfp

Панель управления

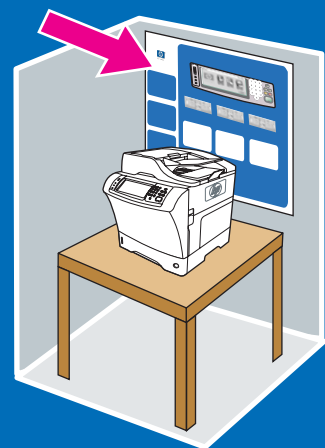
Дополнительная справка



См. руководство пользователя
Посетите Web-узел www.hp.com/support/lj4345mfp

© 2005 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com

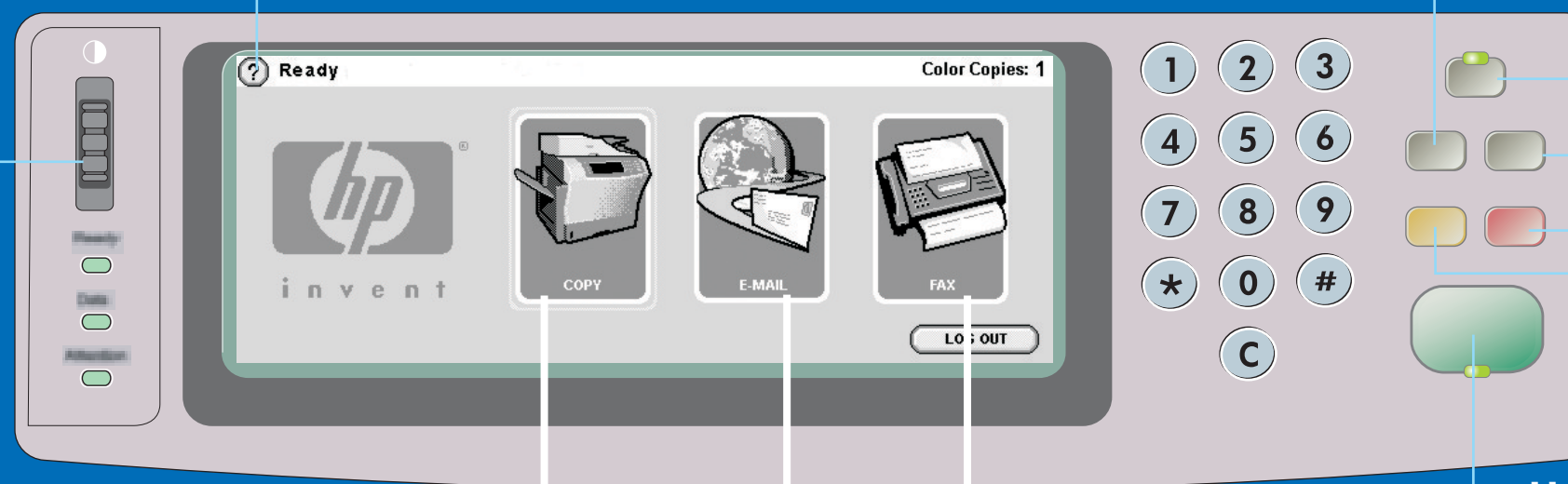


Используйте эту функцию для настройки контрастности панели управления устройства.



Используйте эту функцию для выбора всплывающей подсказки «что это?» или пошаговых инструкций печати с помощью параметра «Демонстрация».

Клавиша МЕНЮ служит для доступа к меню устройства, включая команду «Получить задания».



ОЖИДАНИЕ

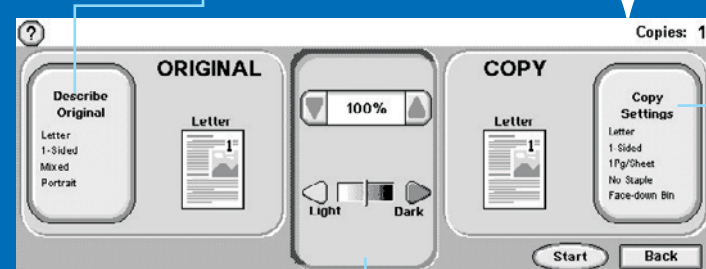
Клавиша СОСТОЯНИЕ служит для отображения текущего уровня расходных материалов.

Клавиша ОСТАНОВ служит для отмены текущего задания.

Клавиша СБРОС служит для возврата параметров устройства в состояние по умолчанию.

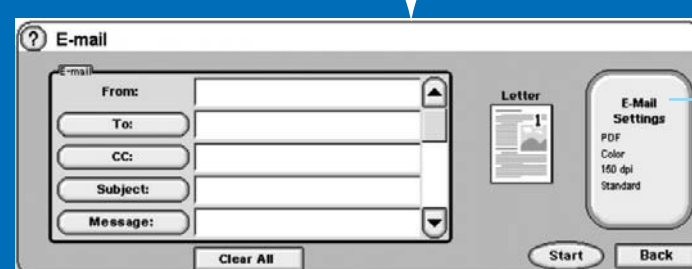
НАЧАЛО

Описание исходного документа.



Описание печатной копии, включая параметры окончательной обработки.

Эти элементы управления служат для настройки размера и плотности сканируемого изображения.



Эта функция служит для отправки документов по электронной почте.



Эта функция служит для отправки документов по факсу на обычный факсимильный аппарат. Кроме того, здесь можно задать параметры факса.

Копирование

Обычное копирование

1. Положите оригинал на стекло или лицевой стороной вверх в устройство АПД. Нажмите клавишу НАЧАЛО.

Копирование с дополнительными параметрами

1. Положите оригинал на стекло или лицевой стороной вверх в устройство АПД.
2. Нажмите КОПИРОВАТЬ.
3. Нажмите ОПИСАНИЕ ОРИГИНАЛА.
4. Выберите нужные параметры (например формат, контрастность, односторонне или двустороннее).
5. Нажмите ПАРАМЕТРЫ КОПИРОВАНИЯ.
6. Выберите нужные параметры (например формат, разбор по копиям, односторонне или двустороннее).
7. Нажмите клавишу НАЧАЛО.

АПД



Электронная почта

АПД



1. Положите оригинал на стекло или лицевой стороной вверх в устройство АПД.
2. Нажмите ЭЛ. ПОЧТА.
3. По запросу введите имя пользователя и пароль.
4. Заполните оставшиеся поля.
5. Выберите нужные параметры, нажав кнопку «Параметры», а затем — кнопку ОК, или используйте параметры по умолчанию.
6. Нажмите клавишу НАЧАЛО.

Факс

АПД



1. Положите оригинал на стекло или лицевой стороной вверх в устройство АПД.
2. Нажмите ФАКС.
3. Нажмите кнопку «Параметры» и введите параметры оригинала.
4. Введите номер телефона с помощью цифровой клавиатуры.

Дополнительные функции



1. Нажмите ?
2. Нажмите «Демонстр.»
3. Прокрутите список и выберите нужный раздел.
4. Инструкции будут распечатаны автоматически.

- * Быстрые копии
- * Копирование 1 стороны на 2 сторонах (1 на 2)
- * Копирование 2 сторон на 1 стороне (2 на 1)
- * Копирование 2 сторон на 2 сторонах (2 на 2)
- * Выдачи (несколько страниц на листе или N страниц на листе)
- * Создание буклета
- * Сохранение задания копирования
- * Получение сохраненных заданий копирования
- * Создание задания с многоформатными оригиналами
- * Выбор выходного лотка

- * Отправка сообщения электронной почты
- * Сохранение адреса электронной почты

- * Отправка факса
- * Отправка факса в быстром наборе
- * Создание нового быстрого набора для факса
- * Удаление быстрого набора для факса

www.hp.com/go/useMyMFP